

# 学分制下高职院校学籍管理工作的研究与对策研究

## ——以重庆电子工程职业学院为例

○叶 勇

[摘要] 随着学分制在高职院校的逐步推进,必须建立与之相适应的学籍管理规章制度,注重解决学籍管理的根本性问题,充分发挥学生的主体性,同时加强过程管理。研究和探索高职院校学分制学籍管理的关键要素,有利于完善和加强学籍管理工作。本研究通过分析重庆电子工程职业学院学籍管理中存在的典型问题,提出了改善学分制学籍管理工作的对策。

[关键词] 学分制;高职院校;学籍;学籍管理

[作者简介] 叶勇(1977-),男,博士,重庆电子工程职业学院教务处副教授,研究方向:高等职业教育。(重庆 401331)

[课题来源] 本文系重庆市高等教育教学改革重点项目“学分制条件下高职院校教务运行管理高效机制的研究与实践”(课题编号:132100)的阶段性研究成果。

目前国内关于高职院校实行学分制的研究相对本科院校而言比较匮乏,多集中于学分制的本质、意义、学分制与课程改革等理论和价值层面<sup>[1-3]</sup>,对高职院校实施学分制的不足与建议的研究相对缺乏。而学分制学籍管理是高校教学和学生管理的重要环节,研究和探索高职院校学分制学籍管理的关键要素,有利于促进学分制的顺利实施和不断完善,有利于进一步加强教学管理和学籍管理,使学籍管理能更好地服务于高职院校培养高素质技能型人才的根本任务。因此,做好学分制学籍管理工作意义重大。

### 一、高职院校学分制学籍管理中的共性问题

#### (一) 选课制执行得不彻底

选课制度是学分制的核心。要切实有效地实施学分制,必须从抓好选课制度着手,这是能否有效实施学分制的决定因素<sup>[4]</sup>。但在具体操作过程中,存在老师自行“帮助”学生选课、不同专业的专业选修课提前录入系统、可选修课资源不足、选课时间节点混乱、选课学分总量限制等一系列现象,导致选课制形同虚设,无法满足学生的选课愿望和要求。

#### (二) 导师制贯彻得不深入

导师制也是开展完全学分制必不可少的保障制度,其主要作用是学校安排专业教师指导学生的选课工作、熟悉各项学籍管理制度、规划学生的就业目标,从而制定适合学生本人的培养方案<sup>[5]</sup>。鉴于各个学校的师资队伍水平参差不齐,同时对学分制学籍管理制度理解不全面,加上校院两级管理体制和分配体制的影响,使得导师制的推进难以进行到底,从而不能真正地指导学生进行学业规划,导师制的作用没有完全发挥。

#### (三) 重修制、弹性学年制与按期毕业的博弈

完全学分制下,学生在校学习年限为2—6年,当

学生某一门课程不及格的情况下,完全可以在6年内通过重修学习来获得相应学分,获取毕业证书。但少数学生临近正常毕业时,由于各种原因存在重修课程没有考核通过,对于这部分同学是按照完全学分制对待还是通过其它方式来处理,成为了学校、老师和学生、家长之间的一个长期博弈。

#### (四) 成绩管理工作量加剧

成绩信息中不但包括正常考试成绩,还有缓考、补考、辅修和重修等成绩,面向对象既包含在校生也包括已毕业学生,同时每学期转学转专业的学生成绩也需要分别处理,例如学分互认、奖励学分等,这些都加大了成绩管理的难度。成绩是学生最关心的问题,学生都希望第一时间了解自己的成绩和学分情况,以便为补考、重修做准备,此外成绩也是学校评定“奖、助、贷、勤”的重要依据,这些都使得成绩管理工作的时效性增强。由于成绩管理工作作为整个教学环节的最末端环节,对教学运行各个环节的依赖性很强。

#### (五) 学籍管理工作复杂程度增大

完全学分制下,学生应享有充分的选课自主权,但由于缺乏足够的学业导师的选课指导,加上个别专业对开班人数的特殊需求,使得教务部门在课程安排、教室安排和老师安排上有很大的困难,例如不同性质课程之间、教学场地之间等方面都不能冲突,特别是针对存在学籍异动的学生更是如此;其次,学分制下转专业和转学的现象相对学年制尤为突出,学生的学籍信息变更也需要花大量的精力和时间来处理,除此之外,由于取消了留级制度,每学期的学业警示也需要根据学生的学分修读结果进行处理。

#### (六) 教务系统功能的不完善和管理人员素质有待提高

目前各高校的教务管理系统软件基本能涵盖学

分制下学籍工作的绝大部门功能,但随着很多高职院校实行二级学院管理改革以来,部分学籍管理权限逐步下移,二级学院管理自主办学意识和权力也随之增强,对教务管理系统的个性化需求也不尽一样,造成学籍管理工作信息化手段相对滞后,难以及时解决相关学籍问题。另外一方面,学籍管理工作对计算机操作水平要求越来越高,加强管理人员计算机网络操作培训也迫在眉睫。

## 二、重庆电子工程职业学院学籍管理工作现状

学校自2009年开始全面实施学分制改革试点工作,在学籍管理工作方面取得了一定的成就,同时也暴露出一些需要解决和优化的问题。

### (一) 思想观念转变不够全面

任课教师对完全学分制的理解还不够深入,依然停留在学年制的教学情景中,无法按照学分制的理念进行授课和开展相关教学活动,对课程的考核方式和考核办法还处于较原始的单一模式,理论考试的比例远大于实践操作考核,无法大胆改革和创新;教学管理人员不能及时转变工作角色,将学年制管理办法生搬硬套到学分制管理制度下,思想观念没有及时跟上,造成教学管理工作滞后,且效率较低。

### (二) 校院两极管理体制运行不够顺畅

学校自2012年开始正式启动校院两级管理体制改革工作,并印发了《重庆电子工程职业学院校院两级管理体制改革的实施方案》和《重庆电子工程职业学院二级学院实体化运行管理办法》,为教学管理机制的优化和创新提供了强有力的支撑和保障。虽然各二级学院在日常的教学、督导、绩效分配和实训室建设方面更为积极和主动,但就学籍管理环节上依然存在对学生管理不够全面、自主管理意识较为薄弱、主观上有一定的依赖性问题,特别是辅导员老师很少参与到学籍管理事务中去,直接造成学生获取信息不及时,相关学籍方面的动作无法执行到位,不能有效针对本部门实际、专业特点,形成各具特色的管理模式。

### (三) 学分制收费制度不够健全

完全学分制下的收费内容主要包括专业学费和学分学费,按照上级部门对学分制学费收费的要求,必须按学年对在校学生进行学费结算。对于正常学习和毕业的学生,其学费结算非常简单,但对于休、复、转、退学等涉及到学籍异动的学生,其学费核算较为复杂<sup>⑥</sup>,包括时间节点、异动前后的课程学分等,目前我校财务系统尚未与教务系统对接,使得这部分学生学费的结算工作量非常大。

### (四) 人才培养方案编制不够合理

实行学分制改革的高职院校,人才培养方案针对专业编制,必须体现其高等性、职业性、实践性、开放性原则,体现招生形势的多样改革、学习年限的灵活性设计等思路。从现行二级学院编制的人才培养方案内容来

看,存在每学期学分总量不合理的情况。其次,人才培养方案的制定总体上要满足一定的稳定性、连续性、科学性和合理性。同时,对于以证代考的模式没有完全在人才培养方案里展现,学生的学分计算混乱。另一方面,必修课和选修课的比例也存在不合理的情况,违背了学分制下选课制的核心思想。

### (五) 学分制执行力度不够强硬

真正的学分制是没有毕业前所谓的“大补考”或者“毕业重修”,但学校迫于各种压力一般都会在毕业前夕组织一次“清考”工作,用于解决一部分学生由于没获取规定的学分而不能按时毕业的问题。这既违背了学分制的理念,又额外增加了学籍管理特别是成绩管理工作的难度。另外,学校学业警示的结果往往也不能执行到位,依然存在一些学生学籍状态未发生改变,对后续的选课、学费结算、学籍状态数据、教师工作量核算、毕业设计等环节都带来了很大影响。

### (六) 师资力量不够强大,选课资源不够丰富

高职院校的老师业务素质相对本科院校老师有一定的差距,且一般均是职称较低的老师愿意开设选修课程,造成可供学生选择的选修课程数量有限,选修课特别是公选课质量也相对较弱,经常出现大部分学生同选一门课或者选不到心仪课程的现象。同时,由于缺乏学业导师系统指导,学生选课也存在一定的盲目性和凑学分现象。这些无疑对学分制中的选课制度造成很大的冲击。

## 三、重庆电子工程职业学院学籍管理新举措

学分制学籍管理工作是一项系统工程,数据信息量大,需要多部门协同处理相关事宜,结合当前学校学分制运行过程中的具体问题,我们采取了具有针对性的办法和措施,既不违背学分制内涵,又能联系实际情况及时解决相关疑难问题。

### (一) 制定科学合理的学籍管理制度和相关配套制度

完善、科学的教学管理制度是实现教学管理规范化建设的前提和保障,有助于实现教育目的和教学目标,提高教学质量与管理水平。整个教学运行工作包括教师教学、学生学习和行政管理三个板块,教学板块包括教师职业道德规范、课程标准制定、教学方法和手段创新、教学计划管理等;学生学习模块最重要的是学籍管理办法,主要有入学、休学、复学、选课、成绩考核、学籍异动、学分奖励、毕业标准审核等;而行政管理模块主要涉及培养方案编制指导意见的制定、学分制学籍管理实施细则、教学计划的审核、排课制度的制定等宏观性文件的制定和发布。随着学分制改革试点的推进,学校需要与时俱进,制定出相应的管理制度从而加强学籍管理工作。截止到目前,学校共制定了《重庆电子工程职业学院人才培养方案编制指导意见》《重庆电子工程职业学院学分制学籍管理制度实施细则》《重庆电子工程职业学院

加强学籍管理工作的通知》《重庆电子工程职业学院选课办法》《重庆电子工程职业学院学业导师制》《重庆电子工程职业学院转学、转专业的规定》等一系列制度和办法。

#### (二) 加强和二级学院的常态联系机制

教务部门学籍管理的职责是进行宏观管理和整体任务的安排和协调,而各二级学院则负责具体的实施和落实,因此加强和二级学院的联系是保障学籍管理工作正常高效运作必不可少的重要环节。每月教务部门定期召开二级学院教学科长例会,了解新情况,解决新问题,学习新经验,适应新变化。随时交流学院教务办公室和学校教务处各科室之间的工作情况,及时沟通教务管理信息,并针对管理过程中的实际问题进行经常性、实用性的研讨,以提升管理干部的专业素养。重点解决一个月来的疑难问题,并就下一个月的活动做好准备工作,建立二级学院领导联系群,就一些日常事务进行及时磋商解决。

#### (三) 更新教学模式,扩充选课资源

学校在2013年推动了基于“慕课”理念的“虚拟学习社区互动交流平台”项目,该平台共设置100门专业必修课、专业选修课、公共必修课供学生网上修读学分。同时还设置了课程辅修模块,让学生可以学习和获得更多、更好的课程资源。此外还设置了移动学习模块,该项目还包含了名校名师录制的公共选课修,涉及到人文、历史、自然和科学等热点话题,很大程度上解决了选修课开设不足和质量不高的瓶颈问题。另外一方面,学校积极推动校际课程互选学分互认,参与了重庆大学城校际间通识课程跨校互选、学分互认的相关工作,学校与重庆师范大学、重庆城市管理职业学院等大学城内高等学校签订学生跨校选课、学分互认协议,制定管理办法,并从2011年开始实际运行。

#### (四) 灵活处理学籍管理工作中的个别问题

学分制下学籍管理工作中的个别问题虽然不多,但种类繁多。各个二级学院人才培养方案不同,教学管理者管理办法和管理思路不一致,具体执行情况千差万别,都是引起各类特殊个别问题的根源。例如对于重修课程已经停开的情况,将由二级学院指定对应课程进行学习;经学业警示劝其退学的学生,学生本身又强烈申请不退学者,学校往往通过写申请和与家长联系的方式来解决;针对转专业的学生,按照相关文件规定只要符合要求的,可以提前进入新专业就读,待上级部门批复后再更改学籍信息;启动学分互认程序,及时解决转学、转专业学生的学分问题;每年的学籍管理实施细则发布后,采取“老人老办法,新人新办法”的方式处理不同年级学生的学籍问题。

#### (五) 完善学分制收费管理制度

根据重庆市教委、重庆市物价局、重庆市财政局下发的收费许可证书,从2010级开始,收费方式采用

学年初预收,学年终结算,多退少补的方式。即在每学年第一学期开学时按学年制的学费标准预收学分学费和专业学费,在学年结束时,学校计算出每生的专业学费和实际修读的学分学费总额,然后根据多退少补的原则进行结算。应收学费总额如大于预收学费额的,差额部分在下一学年预收学费时一并收取;总额未达到预收学费额的,差额部分在下一学年预收学费时予以抵扣。学校已经购买相关APP程序,将学分和学费绑定,可实现学生实时查询的功能,让学生清楚了解自己的学费构成,这也是学分制的规定和要求。

#### (六) 强调学习绩点,提高学习兴趣

为了充分展示学分制的内涵,更好地反映学生掌握知识的程度和学习的质量,促进学生个性发展和多样化成长,建立按大类课程进行学分相互补偿的机制,采用“学分绩点制”。学校从2013年开始实行“学分补偿”制度,明确规定在每学期末及毕业审核前按专业必修课、专业选修课,公共必修课、公共选修课四大类课程分别统计大类课程平均绩点,各大类课程平均绩点大于等于2.5的,可奖励该大类课程2学分,大类平均课程绩点大于等于2.8的,奖励该大类课程3学分,大类平均课程绩点大于等于3的,可奖励该大类性课程4学分,重修后获取的成绩也纳入上述计算的奖励范围。这从很大程度提升了学生学习的积极性,也提高了毕业率。

实行完全学分制将推动我校教育教学改革全面深入发展,同时学分制下高职院校学籍管理工作也是教学管理工作的核心部分。教务部门及相关工作人员应在实践的基础上不断在选课制、导师制、收费制度、教务管理系统、信息化教学方式、学年弹性制等方面发现新问题,探索新规律,研究新情况,总结新经验。使学籍管理制度更加完善,推动学校学籍管理工作水平不断提高。

#### 参考文献:

- [1] 胡慧芳.高职院校实现弹性学分制的研究进展[J].职教论坛,2008(12):15-18.
- [2] 何雪梅,徐友辉.高职院校学分制学籍管理初探[J].四川职业技术学院学报,2004(14):56-58.
- [3] 赵良梅.高职院校学分制条件下学籍管理工作的完善[J].番禺职业技术学院学报,2008(4):12-14.
- [4] 程家福,谢建,范海洲,张亚新.学分制下地方院校选课制运行瓶颈与突破[J].内蒙古师范大学学报(教育科学版),2012(11):13-16.
- [5] 杨群祥.高职院校实行导师制的实践探索[J].职教论坛,2014(3):15-18.
- [6] 胡耀宗,刘珂珂.高校学分制收费的经济学分析[J].教育科学,2010(4):41-45.

责任编辑:王宝泉